

Số: 504 / CĐCT-CSPL

Hà Nội, ngày 04 tháng 10 năm 2019

V/v Hướng dẫn khen thưởng năm 2019

**Kính gửi: Công đoàn cấp trên cơ sở, Công đoàn cơ sở trực thuộc  
và phối hợp Công đoàn Công Thương Việt Nam**

Căn cứ Quyết định số 242/CĐCT ngày 19 tháng 07 năm 2018 kèm theo Quy chế khen thưởng của Công đoàn Công Thương Việt Nam, Công đoàn Công Thương Việt Nam đề nghị Công đoàn cấp trên cơ sở, Công đoàn cơ sở trực thuộc và phối hợp triển khai công tác khen thưởng năm 2019 như sau:

1. Đối chiếu tiêu chuẩn, số lượng đoàn viên, đơn vị lựa chọn, bình xét đề nghị tặng Cờ thi đua và Bằng khen theo số lượng phân bổ trong Quy chế khen thưởng gửi hồ sơ về Công đoàn Công Thương Việt Nam.

Danh sách đề nghị khen thưởng cá nhân cấp Tổng Liên đoàn và Công đoàn Công Thương Việt Nam phải có ít nhất 30% đối tượng là người lao động trực tiếp.

2. Đối với Công đoàn ngành Công Thương các tỉnh thành phố và đơn vị phối hợp chỉ khen chuyên đề không khen toàn diện; Đơn vị đề nghị Công đoàn Công Thương Việt Nam khen phải có hiệp y của Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố đơn vị quản lý trực tiếp.

4. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và cơ sở trực thuộc đề nghị khen thưởng phải đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động Công đoàn (theo hướng dẫn số 445/HD-CĐCT ngày 3 tháng 9 năm 2019):

**Lưu ý: Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt loại Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ mới thuộc đối tượng xét đề nghị khen thưởng.**

5. Hồ sơ gửi về Công đoàn Công Thương Việt Nam gồm:

- + Tờ trình khen thưởng của đơn vị có danh sách xếp theo thứ tự ưu tiên.
- + Báo cáo thành tích của tập thể và cá nhân có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị.
- + Biên bản họp Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành về xét thi đua của đơn vị.
- + Tóm tắt thành tích tập thể và cá nhân theo mẫu.
- + Đối với khen cấp Tổng Liên đoàn 02 bộ hồ sơ.
- + Đối với khen cấp Công đoàn Công Thương Việt Nam 01 bộ hồ sơ.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện và gửi Tờ trình, báo cáo thành tích tập thể và cá nhân được khen thưởng về Công đoàn Công Thương Việt Nam trước ngày 15/12/2019)

(Xin gửi kèm mẫu hồ sơ, tờ trình, tóm tắt trích ngang. Các đơn vị làm theo mẫu và gửi qua email [tamlt@vuit.org.vn](mailto:tamlt@vuit.org.vn). Bản chính gửi qua đường bưu điện)

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: CSPL, VP

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH**  
  
**Quách Văn Ngọc**

Mẫu số 1.

CÔNG ĐOÀN CÔNG THƯƠNG VN  
NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT

CĐCS .....

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr - .....

Hà Nội, Ngày tháng năm 2019

**TỜ TRÌNH**  
**Về việc khen thưởng năm 2019**

**Kính gửi: Công đoàn Công Thương Việt Nam**

Căn cứ Quy chế Khen thưởng của Công đoàn Công Thương Việt Nam kèm theo Quyết định số 242/QĐ-CĐCT ngày 19/7/2018;

Ban Thường vụ CĐCS ..... đã đánh giá tổng kết thành tích hoạt động và xây dựng tổ chức Công đoàn, các phong trào thi đua của đơn vị năm 2018

1. Về hoạt động và xây dựng tổ chức Công đoàn.....

2. Về tổ chức các phong trào thi đua .....

Với những thành tích đạt được như trên, Ban Thường vụ ..... đề nghị Công đoàn Công Thương Việt Nam xem xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân sau:

1. Tặng Cờ thi đua năm .... cho:

..... Công đoàn cơ sở;

..... Công đoàn trên cơ sở.

2. Tặng Cờ chuyên đề về .....cho.....

3. Tặng Bằng khen ..... tập thể và ..... cá nhân.

4. Tặng Bằng khen về chuyên đề ..... cho ..... tập thể và ..... cá nhân.

*(có danh sách kèm theo)*

Ban Thường vụ ..... đảm bảo thành tích của các tập thể và cá nhân được đề nghị khen thưởng là đúng thực tế.

Kính trình Công đoàn Công Thương Việt Nam xem xét quyết định.

Hồ sơ kèm theo tờ trình gồm:

- Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng ... bản.

- Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị tặng Cờ .... bản.

- Tóm tắt thành tích (danh sách trích ngang) của các tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng ... bản.

- Các văn bản khác (...).

**TM. BAN THƯỜNG VỤ (HOẶC BCH)**

(ký tên, đóng dấu)

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu: ...

**Ghi chú: Các đơn vị đề nghị Tập thể tặng cờ TLĐ, ngoài tóm tắt thành tích theo mẫu, phải có báo cáo gốc hoàn chỉnh gửi về Công đoàn Công Thương Việt Nam để trình TLĐ.**

Mẫu số 2.

**DANH SÁCH TẬP THỂ, CÁ NHÂN**  
**ĐỀ NGHỊ CÔNG ĐOÀN CTVN KHEN THƯỞNG NĂM 2019**  
(Đính kèm Tờ trình số..../TTtr-.....)

**I. CỜ THI ĐUA:**

1.....

2.....

.....

**II. BẢNG KHEN:**

**A. Tập thể:**

1.....

2.....

**B. Cá nhân:**

1.....

2.....

.....

**Lưu ý:** Ghi rõ ràng, không viết tắt, chỉ ghi chức vụ cao nhất và chức vụ Công đoàn.

.....

Mẫu số 3

**TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG CỜ VÀ BẢNG KHEN  
TỔNG LIÊN ĐOÀN VÀ CÔNG ĐOÀN CÔNG THƯƠNG VIỆT NAM  
CHO TẬP THỂ, CÁ NHÂN KHEN THƯỞNG NĂM 2019**  
(Đính kèm Tờ trình số ...../TTr.....)

**I. TẬP THỂ:**

TT	Cấp trên quản lý trực tiếp	Tóm tắt thành tích <i>(Chỉ ghi những thành tích tiêu biểu; ghi rõ danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đạt được liên tục 3 năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng)</i>	Hình thức đề nghị khen thưởng
1			

**II. CÁ NHÂN:**

TT	Họ và tên, năm sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Tóm tắt thành tích <i>(Chỉ ghi những thành tích tiêu biểu; Một số sáng kiến tiêu biểu; ghi rõ danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đạt được liên tục 3 năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng)</i>	Hình thức đề nghị khen thưởng
1				

**TM. BAN THƯỜNG VỤ**  
(Ký tên, đóng)

dấu)