

Số: **24** /CT-BCTHà Nội, ngày **16** tháng 7 năm 2014**CHỈ THỊ****Về việc chấn chỉnh kỷ luật, đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức, viên chức**

Trong thời gian qua, các đơn vị thuộc Bộ đã có nhiều cố gắng trong công tác quản lý công chức, viên chức để hoàn thành nhiệm vụ được giao. Nhìn chung, các công chức, viên chức ở các đơn vị đã nghiêm chỉnh chấp hành các quy định của Đảng, Nhà nước và các quy định của Bộ trong thực thi công vụ. Tuy nhiên, ở một số đơn vị vẫn còn hiện tượng cán bộ vi phạm kỷ luật, kỷ cương, thiếu tinh thần trách nhiệm, chậm trễ, gây phiền hà trong xử lý công việc ảnh hưởng không nhỏ đến uy tín, chất lượng và hiệu quả công việc.

Để thực hiện tốt Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức, viên chức và thi đua khen thưởng và khắc phục những tồn tại nêu trên, Bộ trưởng Bộ Công Thương yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc Bộ tổ chức triển khai thực hiện ngay một số nhiệm vụ sau đây:

1. Triển khai quán triệt, thực hiện nghiêm chỉnh các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức. Tiếp tục nghiên cứu thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các yêu cầu, nội dung, giải pháp về công tác cán bộ theo tinh thần Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI "Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay" gắn với việc đẩy mạnh thực hiện Cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Bộ trưởng Bộ Công Thương tại Văn bản số 5091/BCT-TCCB ngày 12 tháng 6 năm 2013 về việc thực hiện công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp.

2. Lãnh đạo các đơn vị, đặc biệt là người đứng đầu cần phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu chấp hành các Quy chế của Bộ và đơn vị, các quy định về kỷ luật lao động. Thủ trưởng đơn vị thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở cán bộ trong đơn vị chấp hành nghiêm chỉnh nội quy về giờ giấc, kỷ luật lao động. Kịp thời chấn chỉnh lề lối làm việc để chấm dứt ngay hiện tượng cán bộ đi muộn, về sớm, chây ỳ, thiếu tinh thần trách nhiệm trong xử lý công việc được giao.

3. Thực hiện nghiêm các quy định của Đảng và Nhà nước về quản lý công chức, viên chức, gồm: tuyển dụng, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, biệt phái, miễn nhiệm, nâng ngạch,

thay đổi chức danh nghề nghiệp, chế độ tiền lương, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với công chức, viên chức.

Thực hiện việc công khai, minh bạch trong công tác tổ chức cán bộ; thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện công tác quản lý công chức, viên chức và thi đua, khen thưởng tại đơn vị.

4. Các cấp uỷ đảng và Thủ trưởng đơn vị tăng cường công tác bảo vệ chính trị nội bộ. Thực hiện tốt công tác thẩm định tiêu chuẩn chính trị cán bộ trong công tác quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm theo phân cấp quản lý. Quản lý tốt cán bộ, đảng viên ra nước ngoài công tác, học tập, du lịch, thăm thân, chữa bệnh... Thường xuyên thực hiện công tác rà soát chính trị nội bộ, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và có biện pháp xử lý, sử dụng phù hợp đối với những trường hợp có vấn đề chính trị. Tăng cường công tác bảo mật, giữ gìn bí mật nội bộ, bí mật quốc gia.

5. Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức và xây dựng nền hành chính công vụ văn minh, hiện đại đáp ứng được yêu cầu. Từng đơn vị cần có những biện pháp để ngăn chặn và khắc phục biểu hiện tiêu cực, thái độ quan liêu, hách dịch, cửa quyền, gây sách nhiễu để trực lợi.

6. Vụ Tổ chức cán bộ thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện công tác quản lý công chức, viên chức của các đơn vị; tham mưu cho Bộ xử lý nghiêm minh những sai phạm trong công tác quản lý công chức, viên chức theo quy định của pháp luật.

Chủ trì và phối hợp chặt chẽ với các Vụ Thị trường nước ngoài, Vụ Chính sách thương mại đa biên, Cục Xúc tiến thương mại thực hiện quy trình tuyển chọn cán bộ đi công tác nhiệm kỳ tại Thương vụ Việt Nam ở nước ngoài đảm bảo chất lượng, đáp ứng yêu cầu của Bộ.

Nghiên cứu xây dựng, hoàn chỉnh Quy chế bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý. Rà soát, điều chỉnh, bổ sung Quy chế cử cán bộ công chức đi công tác nước ngoài, Quy chế cử và quản lý cán bộ công chức khối cơ quan Bộ đi đào tạo tại nước ngoài, nhất là đối với các đối tượng đi học tự túc.

7. Các Vụ Thị trường nước ngoài tăng cường công tác quản lý cán bộ thương vụ; phối hợp chặt chẽ với Vụ Tổ chức cán bộ thực hiện nghiêm túc quy trình tuyển chọn cán bộ đi công tác nhiệm kỳ tại Thương vụ Việt Nam ở nước ngoài.

Người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về công tác chỉ đạo, theo dõi, quản lý đối với cán bộ Thương vụ trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao và chấp hành quy định của Bộ Công Thương.

8. Thanh tra Bộ chủ trì thanh tra, xử lý kịp thời, nghiêm minh các vụ việc, đơn thư khiếu nại, tố cáo các hành vi tiêu cực, tham nhũng trong công tác quản lý công chức, viên chức theo quy định của pháp luật.

9. Báo Công Thương, Tạp chí Công Thương, Chương trình truyền hình Công Thương tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức, viên chức và thi đua, khen thưởng; kịp thời nêu gương tốt, phê phán biểu hiện sai trái, tiêu cực của các cá nhân, tổ chức trong công tác quản lý công chức, viên chức.

Thủ trưởng các đơn vị phổ biến, quán triệt Chỉ thị này đến toàn thể công chức, viên chức trong đơn vị để triển khai thực hiện. Yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Chỉ thị này và định kỳ tổng hợp tình hình thực hiện báo cáo Bộ trưởng Bộ Công Thương (thông qua Vụ Tổ chức cán bộ)./. *HL*

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- Lãnh đạo Bộ;
- Các Vụ, Cục, Tổng cục NL, Ban, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ;
- Báo và Tạp chí CT, Truyền hình CT, Trung tâm TTCNTM, các Viện thuộc Bộ;
- Đảng ủy Bộ Công Thương;
- Công đoàn Công Thương VN;
- Lưu: VT, TCCB.



Vũ Huy Hoàng