

Số: 32 /CDCT-VP

V/v quyết toán tài chính công đoàn năm 2021
và thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo
Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày
10/10/2017 của Bộ Tài chính

Hà Nội, ngày 25 tháng 01 năm 2022

**Kính gửi: Công đoàn cấp trên cơ sở trực thuộc
Công đoàn Công Thương Việt Nam**

- Căn cứ Nghị định số 191/2013/NĐ-CP 21 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết về tài chính công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 1573/QĐ-TLĐ ngày 12/10/2006 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán công đoàn;
- Căn cứ Hướng dẫn số 1435/HD-TLĐ ngày 30/09/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán cơ quan công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 2550/QĐ-TLĐ ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán công đoàn;
- Căn cứ Hướng dẫn số 22/HD-TLĐ ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán cơ quan công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về quản lý tài chính, tài sản công đoàn; thu, phân phối nguồn thu và thưởng, phạt thu, nộp tài chính công đoàn;
- Căn cứ Công văn 3445/TLĐ-TC ngày 06/01/2022 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 và thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

Để chuẩn bị tốt công tác quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 theo quy định hiện hành và thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính, Công đoàn Công Thương Việt Nam đề nghị công đoàn cấp trên cơ sở trực thuộc nghiêm túc thực hiện một số nội dung sau:

I. Công tác quyết toán tài chính công đoàn năm 2021

1. Hạn nộp Báo cáo Quyết toán năm 2021 gửi về Văn phòng-Công đoàn Công Thương Việt Nam (21 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội) **trước ngày 01/3/2022.**

2. Hồ sơ Báo cáo quyết toán năm 2021 các đơn vị gửi về Công đoàn Công Thương Việt Nam gồm 02 bộ theo Hướng dẫn số 1435/HD-TLĐ ngày 30/09/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

3. Các nội dung gửi kèm Báo cáo quyết toán:

3.1. Báo cáo quyết toán của đơn vị phải được Ủy Ban kiểm tra đồng cấp kiểm tra có kết luận kiểm tra gửi kèm. Đơn vị nào chưa thực hiện kiểm tra đồng cấp, Công đoàn Công Thương Việt Nam sẽ không phê duyệt báo cáo quyết toán và đơn vị chịu trách nhiệm trước Tổng Liên đoàn.

3.2. Sổ tổng hợp quyết toán thu - chi ngân sách công đoàn (S84-TLĐ) phải được phản ánh đầy đủ số lao động và đoàn viên của các đơn vị quyết toán, từ đó làm cơ sở so sánh tỷ lệ lao động trong báo cáo quyết toán với số lao động giao dự toán.

3.3. Báo cáo quyết toán phải thuyết minh chi tiết các chỉ tiêu đã hoàn thành và chưa hoàn thành so với dự toán giao, gồm:

- Tỷ lệ thu tài chính công đoàn so với dự toán được giao;
- Tỷ lệ chi tài chính công đoàn so với dự toán được giao;
- Tỷ lệ số đơn vị quyết toán;
- Số nộp nghĩa vụ:

+ Nộp bổ sung năm 2020.

+ Nộp theo Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (trong đó xác định rõ phần nộp qua việc phân phối tự động).

- Nộp kinh phí còn nợ theo Nghị quyết số 09c/NQ-TLĐ ngày 18/10/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam: Giải trình kinh phí nộp theo NQ 09c/NQ-TLĐ còn thiếu các năm và lũy kế đến năm 2020, đề xuất các biện pháp để tiếp tục đôn đốc và lộ trình nộp về Tổng Liên đoàn đảm bảo hoàn thành theo số quyết toán.

- Giải trình số chi vượt so với dự toán, so với quy định.

- Các đề xuất kiến nghị của đơn vị về Tổng Liên đoàn.

3.4. Các đơn vị có đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm tài sản, trang thiết bị bằng nguồn Tài chính công đoàn tích lũy khi quyết toán (mục 34) gửi kèm: Quyết định phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật; Quyết toán đầu tư xây dựng công trình.

3.5 Báo cáo triển khai thu kinh phí công đoàn khu vực sản xuất kinh doanh tập trung qua tài khoản của Tổ chức công đoàn cụ thể theo các nội dung sau:

- Tổng số tiền các doanh nghiệp đã nộp về tài khoản công đoàn.
- Tổng số phí chuyển tiền doanh nghiệp đã trả.

- Tổng số tiền đã cấp trả tự động về từng cấp: Tổng Liên đoàn (Cấp 1); Cấp LĐLĐ tỉnh/Ngành (Cấp 2); Cấp Quận, huyện và tương đương (Cấp 3); Cấp CĐCS (Cấp 4).

3.6. Báo cáo thu kinh phí công đoàn qua tài khoản của Tổng Liên đoàn chiết xuất từ phần mềm efast, sau khi đối chiếu với Vietinbank và Agribank, tổng hợp số tiền phân phối về các cấp để xác định số thu kinh phí công đoàn và số phân phối cho các cấp.

+ Báo cáo giải trình số liệu chênh lệch nộp nghĩa vụ (phân phối tự động 2% về cấp TLĐ - Cấp 1) năm 2021 để thực hiện điều chỉnh trong năm 2022;

+ Báo cáo những đơn vị còn vướng mắc trong quá trình phân phối tự động: Chưa phân phối, phân phối chưa đủ các cấp, phân phối chưa đủ số tiền...

3.7. Bảng kê chi tiết số nộp nghĩa vụ; Nộp kinh phí còn nợ theo Nghị quyết số 09c/NQ-TLĐ; Nộp chỉ đạo phối hợp về Tổng Liên đoàn (Số năm trước chuyển sang; số phải nộp, số đã nộp trong năm; số còn phải nộp chuyển sang năm sau).

3.8. Báo cáo kết quả kiểm kê, đánh giá tài sản của đơn vị tại thời điểm 31/12/2021.

II. Thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính

Chế độ kế toán công đoàn theo Quyết định số 2550/QĐ-TLĐ ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc thực hiện chế độ kế toán HCSN trong các đơn vị kế toán Công đoàn và Hướng dẫn số 22/HD-TLĐ ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kế toán HCSN trong các đơn vị kế toán cơ quan Công đoàn được sử dụng từ ngày 01/01/2022 đối với các đơn vị thuộc đối tượng áp dụng.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về Công đoàn Công Thương Việt Nam (qua Ban Tài chính) để được hỗ trợ./. *khun*

Nơi nhận:

- Như trên;
- TTTV (để b/c)
- Lưu: VP, TC *khun*

**TL. BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**B.C.H
CÔNG ĐOÀN
CÔNG THƯƠNG
VIỆT NAM**

khun

Đỗ Thị Thu Nga

**TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG
VIỆT NAM**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3445/TLĐ-TC

Hà Nội, ngày 06 tháng 01 năm 2022

V/v quyết toán tài chính công đoàn năm 2021
và thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo
Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày
10/10/2017 của Bộ Tài chính

CÔNG ĐOÀN CÔNG THƯƠNG VN
CÔNG VĂN ĐẾN
Số: <u>97</u>
Ngày <u>21</u> tháng <u>1</u> năm 20 <u>22</u>

Kính gửi:

- Các LĐLĐ tỉnh, thành phố;
- Các Công đoàn ngành TW và tương đương; Các Công đoàn Tổng Công ty và các đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn.
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tổng Liên đoàn

- Căn cứ Nghị định số 191/2013/NĐ-CP 21 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết về tài chính công đoàn;

- Căn cứ Quyết định số 1573/QĐ-TLĐ ngày 12/10/2006 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán công đoàn;

- Căn cứ Hướng dẫn số 1435/HD-TLĐ ngày 30/09/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán cơ quan công đoàn;

- Căn cứ Quyết định số 2550/QĐ-TLĐ ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán công đoàn;

- Căn cứ Hướng dẫn số 22/HD-TLĐ ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kế toán hành chính sự nghiệp trong các đơn vị kế toán cơ quan công đoàn;

- Căn cứ Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về quản lý tài chính, tài sản công đoàn; thu, phân phối nguồn thu và thưởng, phạt thu, nộp tài chính công đoàn.

Để chuẩn bị tốt công tác quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 theo quy định hiện hành và thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính, Tổng Liên đoàn yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

I. Công tác quyết toán tài chính công đoàn năm 2021

1. Liên đoàn Lao động các tỉnh, thành phố; Công đoàn ngành Trung ương và tương đương; Công đoàn Tổng Công ty và các đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn

tập trung đôn đốc các đơn vị cấp dưới khẩn trương lập Báo cáo quyết toán năm 2021, đồng thời xét, duyệt cho đơn vị cấp dưới. Từ đó tổng hợp báo cáo quyết toán tài chính công đoàn của đơn vị gửi về Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (qua Ban Tài chính) trước ngày 31/3/2022 theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2. Hồ sơ Báo cáo quyết toán năm 2021 các đơn vị gửi về Tổng Liên đoàn gồm 02 bộ theo Hướng dẫn số 1435/HD-TLĐ ngày 30/09/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

3. Các nội dung gửi kèm Báo cáo quyết toán:

3.1. Báo cáo quyết toán của đơn vị phải được Ủy Ban kiểm tra đồng cấp kiểm tra có kết luận kiểm tra gửi kèm. Đơn vị nào chưa thực hiện kiểm tra đồng cấp, Tổng Liên đoàn sẽ không phê duyệt báo cáo quyết toán và đơn vị chịu trách nhiệm trước Tổng Liên đoàn.

3.2. Số tổng hợp quyết toán thu – chi ngân sách công đoàn (S84-TLĐ) phải được phản ánh đầy đủ số lao động và đoàn viên của các đơn vị quyết toán, từ đó làm cơ sở so sánh tỷ lệ lao động trong báo cáo quyết toán với số lao động giao dự toán.

3.3. Báo cáo quyết toán phải thuyết minh chi tiết các chỉ tiêu đã hoàn thành và chưa hoàn thành so với dự toán giao, gồm:

- Tỷ lệ thu tài chính công đoàn so với dự toán được giao;
- Tỷ lệ chi tài chính công đoàn so với dự toán được giao;
- Tỷ lệ số đơn vị quyết toán;
- Số nộp nghĩa vụ:
- + Nộp bổ sung năm 2020.

+ Nộp theo Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (trong đó xác định rõ phần nộp qua việc phân phối tự động).

- Nộp kinh phí còn nợ theo Nghị quyết số 09c/NQ-TLĐ ngày 18/10/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam: Giải trình kinh phí nộp theo NQ 09c/NQ-TLĐ còn thiếu các năm và lũy kế đến năm 2020, đề xuất các biện pháp để tiếp tục đôn đốc và lộ trình nộp về Tổng Liên đoàn đảm bảo hoàn thành theo số quyết toán.

- Giải trình số chi vượt so với dự toán, so với quy định.
- Các đề xuất kiến nghị của đơn vị về Tổng Liên đoàn.

3.4. Các đơn vị có đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm tài sản, trang thiết bị bằng nguồn Tài chính công đoàn tích lũy khi quyết toán (mục 34) gửi kèm: Quyết định phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật; Quyết toán đầu tư xây dựng công trình.

3.5 Báo cáo triển khai thu kinh phí công đoàn khu vực sản xuất kinh doanh tập trung qua tài khoản của Tổ chức công đoàn cụ thể theo các nội dung sau:

- Tổng số tiền các doanh nghiệp đã nộp về tài khoản công đoàn.
- Tổng số phí chuyển tiền doanh nghiệp đã trả.
- Tổng số tiền đã cấp trả tự động về từng cấp: Tổng Liên đoàn (Cấp 1); Cấp LĐLĐ tỉnh/Ngành (Cấp 2); Cấp Quận, huyện và tương đương (Cấp 3); Cấp CĐCS (Cấp 4).

3.6. Báo cáo thu kinh phí công đoàn qua tài khoản của Tổng Liên đoàn chiết xuất từ phần mềm efast, sau khi đối chiếu với Vietinbank và Agribank, tổng hợp số tiền phân phối về các cấp để xác định số thu kinh phí công đoàn và số phân phối cho các cấp.

+ Báo cáo giải trình số liệu chênh lệch nộp nghĩa vụ (phân phối tự động 2% về cấp TLD - Cấp 1) năm 2021 để thực hiện điều chỉnh trong năm 2022;

+ Báo cáo những đơn vị còn vướng mắc trong quá trình phân phối tự động: Chưa phân phối, phân phối chưa đủ các cấp, phân phối chưa đủ số tiền...

3.7. Bảng kê chi tiết số nộp nghĩa vụ; Nộp kinh phí còn nợ theo Nghị quyết số 09c/NQ-TLD; Nộp chi đạo phối hợp về Tổng Liên đoàn (Số năm trước chuyển sang; số phải nộp, số đã nộp trong năm; số còn phải nộp chuyển sang năm sau).

3.8. Báo cáo kết quả kiểm kê, đánh giá tài sản của đơn vị tại thời điểm 31/12/2021.

II. Thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính

Các LĐLĐ tỉnh, thành phố, các Công đoàn ngành Trung ương và tương đương, các Công đoàn Tổng Công ty và các đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tổng Liên đoàn thực hiện Chế độ kế toán công đoàn theo Quyết định số 2550/QĐ-TLD ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc thực hiện chế độ kế toán HCSN trong các đơn vị kế toán Công đoàn và Hướng dẫn số 22/HD-TLD ngày 29/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kế toán HCSN trong các đơn vị kế toán cơ quan Công đoàn từ ngày 01/01/2022.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về Tổng Liên đoàn (qua Ban Tài chính) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực ĐCT-TLD (để b/c);
- Lưu VT, TC.

